



**ISTANZA RILASCIO TESSERINO PERSONALE AGENZIA DI CONSULENZA
AUTOMOBILISTICA**

Alla Provincia Regionale di Trapani
VI Settore - Ufficio Autoscuole
Via Carrera n.8
91100 TRAPANI

Il/la sottoscritto/a _____
c.f. _____ recapito telefonico _____
titolare/legale rappresentante dell'impresa individuale/società _____
_____ partita I.V.A. _____

STUDIO DI CONSULENZA: _____
con sede in _____ (_____)
via _____ n. _____ C.A.P. _____
telefono _____ fax _____ e-mail _____

CHIEDE IL RILASCIO DEL TESSERINO PER IL PERSONALE

[1]. per se stesso

[2]. per il/la sig./sig.ra _____

in qualità di:

dipendente (se a tempo determinato con contratto fino al _____)

socio (specificare tipo _____)

collaboratore familiare associato in partecipazione

[3]. per il/la sig./sig.ra _____

in qualità di:

dipendente (se a tempo determinato con contratto fino al _____)

socio (specificare tipo _____)

collaboratore familiare associato in partecipazione

[4]. per il/la sig./sig.ra _____

in qualità di:

dipendente (se a tempo determinato con contratto fino al _____)

socio (specificare tipo _____)

collaboratore familiare associato in partecipazione

Data _____ Firma _____

La sottoscrizione dell'istanza e delle dichiarazioni sostitutive allegate, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 non è soggetta ad autenticazione quando la firma viene apposta in presenza del dipendente addetto, previa esibizione del documento d'identità del sottoscrittore. In alternativa, l'istanza può anche essere spedita per mezzo del sistema postale e deve essere **accompagnata dalla fotocopia (fronte-retro) leggibile di un documento d'identità non scaduto.**

Documentazione da allegare

n. 2 fotografie formato tessera;

copia documento identità;

copia della comunicazione obbligatoria dell'assunzione (se dipendente);

documentazione attestante collaborazione familiare o associazione in partecipazione.

INFORMATIVA AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

I dati personali contenuti nella presente domanda sono raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia Regionale di Trapani – VI Settore – Via Carrera n.8 – 91100 Trapani, secondo le prescrizioni inerenti la sicurezza prevista dal D.P.R. 318/1999. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati alle sedi dell'ufficio presso i circondari della Provincia, anche senza esplicita all'impresa. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali previste dal D.Lgs. 285/92 e di regolamento. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti previsti dal D.Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la Provincia Regionale di Trapani a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003.