

*Libero Consorzio Comunale di Trapani  
ex art. 1 L.R. n.15 DEL 04/8/2015  
già Provincia Regionale di Trapani*

*Staff Intersettoriale Gare e Contratti*

**BANDO DI GARA**

**SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE**

**I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto**

**Denominazione ufficiale:** Libero Consorzio Comunale di Trapani  
**Indirizzo postale:** Piazza Vittorio Veneto, 2  
**Città:** Trapani **Codice postale:** 91100  
**Paese:** Italia  
**Punti di contatto:** Staff intersettoriale Gare e Contratti  
Dott.ssa Anna Maria Santangelo tel.0923 806308/239  
fax 0923 806307  
Pec: [provincia.trapani@cert.prontotp.net](mailto:provincia.trapani@cert.prontotp.net)

**Uffici Responsabili:**

S'informa che gli uffici responsabili delle attività istruttorie, propositive, preparatorie ed esecutive sono:

- per la fase amministrativa:

il Dirigente del Settore n. 4 "Servizio sociali ed Istruzione, Politiche giovanili, Sport, Attività culturali, Sviluppo Economico e Turismo": *Avv. Diego Maggio.*

il Responsabile del procedimento è la *Dott.ssa Loredana Cantalicio* Tel. 0923/806257 e-mail: [lcantalicio@provincia.trapani.it](mailto:lcantalicio@provincia.trapani.it).

- per la procedura di gara e per la fase contrattuale:

il Titolare di P.O. dello Staff intersettoriale Gare e Contratti *Dott.ssa Anna Maria Santangelo* e-mail: [asantangelo@provincia.trapani.it](mailto:asantangelo@provincia.trapani.it).

**Codice NUTS :** ITG 11

**Indirizzo internet:**

Amministrazione aggiudicatrice (URL) : [www.consorziocomunale.trapani.it](http://www.consorziocomunale.trapani.it)

**Informazioni complementari:**

Il bando, il disciplinare e il Capitolato speciale d'Oneri ed i relativi allegati sono visionabili presso lo Staff Intersettoriale Gare e Contratti dalle ore 10:00 alle ore 13:00 di ogni giorno lavorativo escluso il sabato. Sono, altresì, visionabili, presso il sito Internet dell'Ente, all'indirizzo [www.consorziocomunale.trapani.it](http://www.consorziocomunale.trapani.it), nella scheda relativa alla gara, consultabile accedendo alla sezione **Servizi on-line-Gare** e selezionando la gara in oggetto fra quelle indicate alla voce "*Bandi di Gara e Contratti attivi*".

#### **I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Libero Consorzio Comunale di Trapani ex art. 1 L.R. n. 15 del 4/8/2015

#### **I.3) Principali settori di attività**

Servizi generali delle amministrazioni pubbliche

**I.4) Informazioni sulle varianti:** Non sono ammesse varianti.

### **SEZIONI II: DESCRIZIONE DELL'AFFIDAMENTO**

#### **II.1.) Denominazione conferita**

**Assistenza scolastica per gli alunni sordi, ciechi e con gravi disabilità psicofisiche frequentanti gli Istituti Scolastici di competenza del Libero Consorzio Comunale di Trapani a.s. 2017/2018. CIG: 69846836BF.**

Le caratteristiche tecniche sono riportate analiticamente nel Capitolato speciale d'Oneri .

#### **II.2.) Oggetto dell'appalto**

Servizio di "Assistenza scolastica per gli alunni sordi, ciechi e con gravi disabilità psicofisiche frequentanti gli Istituti Scolastici di competenza del Libero Consorzio Comunale di Trapani a.s. 2017/2018. CIG: 69846836BF.

#### **II.3) Modalità di affidamento**

Attraverso procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.LGS n. 50/2016.

E' escluso il subappalto

#### **II.4) Modalità di aggiudicazione**

La valutazione delle offerte, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art 95, comma 3) e 6) e art.97, comma 3, dal punto di vista tecnico ed economico sarà affidata ad una Commissione giudicatrice nominata dall'Ente ai sensi dell'art. 77 comma 3 del D.Lgs 50/2016.

La nomina dei Commissari avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il numero dei membri della Commissione giudicatrice sarà pari a tre scelti a sorteggio pubblico tra i Funzionari

amministrativi D3 e D1 nell'ambito del IV Settore con esclusione del Funzionario D1 direttamente coinvolto nel procedimento (RUP dott.ssa Loredana Cantalicio). Il ruolo di presidente della Commissione giudicatrice verrà svolto dal sorteggiato n. 1 tra i Funzionari amministrativi D3 e D1.

La Commissione di gara presieduta dalla titolare di P.O. dello Staff Intersettoriale Gare e Contratti giusta Determina Dirigenziale n. 64 del 01/03/2017, procederà all'esame della documentazione amministrativa, al termine dell'esame della documentazione amministrativa e dell'apertura della documentazione tecnica si avvieranno tempestivamente i lavori della Commissione giudicatrice. I lavori di valutazione verranno svolti ad oltranza al fine di pervenire entro fine giugno all'individuazione dell'aggiudicatario, per poter avviare il servizio all'inizio dell'anno scolastico 2017/2018.

**Si precisa che nell'offerta non si terrà conto delle eventuali cifre oltre la quarta cifra decimale**

Non saranno ammesse offerte economiche in aumento, pena l'esclusione.

Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di presentazione di una sola offerta.

Le sedute di gara possono essere sospese o aggiornate ad altra ora o al giorno successivo.

**II.5) Luogo di esecuzione: Provincia di Trapani**

Codice NUTS: ITG11

**II.6) CPV (vocabolario comune per gli appalti)**

**80340000-9**

**II.7) Valore complessivo dell'appalto e importo a base di gara:**

Il valore complessivo dell'appalto è di € 1.197.468,00 (**Euro unmilionecentonovantasettemilaquattrocentosessantotto/00**) al netto di IVA comprensivo dell'importo di € 598.734,00 al netto di IVA quale costo del servizio nel caso di ricorso alla ripetizione ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

L'importo a base di gara è di € 598.734,00 al netto di IVA di cui € 535.989,60 pari al costo del personale determinato sulla base della tabella del Ministero del lavoro e delle politiche sociali – direzione generale delle relazioni industriali e dei rapporti di lavoro ( per 120 assistenti, di cui 3 coordinatori, per l'autonomia e la comunicazione e n. 4 operatori per il servizio di assistenza igienico personale).

**II.8) Durata dell'appalto**

Le attività didattiche dell'a.s. 2017/2018 avranno la durata dalla data di effettivo avvio e fino al 31/12/2017 fermo restando il monte ore complessivo previsto di 32364 pari a € 598.734,00 al netto di IVA o fino ad esaurimento delle risorse nei casi di cui all'art. 6 e salvo quanto previsto all'art. 12 del capitolato speciale d'oneri.

Il Libero Consorzio si riserva di procedere alla ripetizione del servizio per l'anno 2018 in applicazione a quanto previsto dall'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 in funzione dell'effettiva disponibilità dei fondi assegnati dalla Regione Sicilia –Assessorato regionale della famiglia, delle politiche sociali e del lavoro per

l'anno 2018, competente dei servizi e delle attività di assistenza agli alunni con disabilità fisiche o sensoriali svolte dalle ex province regionali ai sensi dell'art.27 della L.R. 4/8/2015.

Pertanto, ai fini della determinazione totale del valore dell'appalto si dovrà tenere conto della prosecuzione del servizio per l'ulteriore monte ore pari a 32364 per l'anno 2018, corrispondenti ad € 598.734,00 al netto di Iva ( per un costo orario complessivo di € 18,50 oltre Iva come per legge).

### **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

#### **Condizioni di partecipazione :**

##### **III.1) Soggetti ammessi a produrre offerta**

Saranno ammessi alla gara, per l'affidamento del servizio in argomento, tutti i soggetti pubblici e privati non aventi finalità di lucro, anche mediante raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale ai sensi dell'art. 48 del codice degli appalti (D.Lgs 50/2016)- iscritti nei rispettivi albi o registri, così come previsto dalla vigente legge in materia.

##### **III.2): Requisiti di partecipazione:**

###### **a) Requisiti di ordine generale:**

- insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- di non versare nelle condizioni di esclusione ai sensi del decreto legislativo n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e/o ai sensi del decreto legislativo n. 286/1998 come modificato dalla legge n.189/2002 (disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).
- di non versare nella situazione di cui all'art. 2, comma 2, della L.R. n. 15/2008.
- di non incorrere nei divieti di cui all'art.48 comma 7 del Codice dei Contratti.

*In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di operatori economici, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.*

###### **b) Requisiti di idoneità professionale:**

**a)** Iscrizione, al Registro delle Imprese, della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara.

**b)** per le società cooperative è richiesto: iscrizione all'Albo nazionale e/o regionale ai sensi dell'art.1 lett. a) della legge n. 381/91.

- Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.

*In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di operatori economici, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.*



**c) Requisiti di capacità economica e finanziaria** ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016:

fatturato globale annuo negli ultimi tre esercizi da cui si evinca il fatturato annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore ad € 598.734,00, (fatturato annuo specifico).

Tale capacità dovrà essere dimostrata in sede di gara con uno o più documenti tra quelli di seguito indicati:

1) idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;

2) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;

3) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa da cui si evinca che il fatturato annuo specifico negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) non è inferiore al valore di 598.734,00.

*Nel caso di R.T.I., possibili solo di tipo orizzontale, la mandataria deve possedere ciascun requisito in misura maggioritaria. Attesa l'esigenza di assicurare che la mandataria sia effettivamente il soggetto più qualificato dovrà esserci corrispondenza sostanziale tra la quota di qualificazione la quota di partecipazione all'associazione e quella di esecuzione delle prestazioni riportate nell'atto costitutivo del raggruppamento.*

**d) Requisiti di capacità tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

- dichiarazione contenente la capacità tecnica, con l'elencazione dei principali servizi, prestati a vantaggio di soggetti portatori di handicap nel triennio (2014-2015-2016) con l'indicazione degli importi e dei destinatari pubblici e privati che dovranno essere numericamente specificati su base annua.

*Nel caso di R.T.I., possibili solo di tipo orizzontale, la mandataria deve possedere ciascun requisito in misura maggioritaria. Attesa l'esigenza di assicurare che la mandataria sia effettivamente il soggetto più qualificato dovrà esserci corrispondenza sostanziale tra la quota di qualificazione la quota di partecipazione all'associazione e quella di esecuzione delle prestazioni riportate nell'atto costitutivo del raggruppamento.*

Nel caso in cui gli operatori economici risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., la documentazione prevista nello stesso articolo.

### **III.3) Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 81 c. 1 e 216 c. 13 del D.Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'AVCP (ora ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. l'operatore economico dovrà munirsi di apposito documento PASSOE, ottenuto attraverso la registrazione al servizio AVCPASS dell'A.N.A.C. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla

procedura di affidamento. La mancata produzione del PASSOE non costituisce motivo di esclusione dalla gara. Si fa tuttavia presente che, dovendo la stazione appaltante ricorrere al sistema AVCPASS per la verifica dei requisiti, ai concorrenti privi di PASSOE verrà richiesto di procedere entro un termine congruo alla registrazione sotto pena di decadenza dei benefici ottenuti nella presente procedura di gara.

#### **III.4) Contributo all'autorità per la vigilanza sui lavori pubblici**

Ai sensi dell'art. 2 della delibera dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015, per la partecipazione alla gara è dovuto un contributo di € 70,00. Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

#### **III.5) Garanzia a corredo dell'offerta**

Ai sensi dell'art. 93 del d.lgs 50/2016, l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia e dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103.

**III.6) Finanziamento e pagamenti:** La copertura finanziaria dell'appalto è specificata nella Determinazione Dirigenziale n.53 del 21/02/2017 del Dirigente del 4° Settore, come modificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 122 del 29/03/2017 consultabile sul sito internet dell'Ente, nella sezione Albo Pretorio. Per i pagamenti si rimanda all'art. 13 del Capitolato Speciale d'onori.

#### **III.7) Finanziamenti Europei:**

Il servizio non è finanziato da fondi Europei.

### **SEZIONE IV PROCEDURE**

#### **IV.1) Presentazione delle offerte:**

- a) per partecipare alla procedura di gara le imprese dovranno far pervenire, in plico sigillato, a mano o a mezzo raccomandata del servizio postale anche non statale, fino ad un'ora prima di quella stabilita per l'apertura delle operazioni di gara e cioè entro le ore **09,00** del giorno **19/06/2017** i documenti indicati nel Disciplinare di Gara.
- b) si precisa che il plico deve essere idoneamente sigillato controfirmato sui lembi di chiusura; sul plico dovrà, inoltre, chiaramente apporsi la seguente scritta: **Offerta per la procedura di gara del giorno 19/06/2017 relativa al Servizio di "Assistenza scolastica per gli alunni sordi, ciechi e con gravi disabilità psicofisiche frequentanti gli Istituti Scolastici di competenza del Libero Consorzio Comunale di Trapani a. s. 2017/2018. CIG: 69846836BF.**

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica ed inalterabile recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su nastro adesivo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste. **Si precisa che è opportuno evitare l'uso di ceralacca** in quanto sostanza nociva alla salute che, peraltro, vetrificandosi, a seguito di urti o pressioni può facilmente staccarsi e non arrivare integra a destinazione

Sul plico dovrà essere indicato anche il nominativo e l'indirizzo del concorrente; in caso di R.T.I., dovranno essere indicati tutti i concorrenti facenti parte del raggruppamento.

Il plico dovrà essere indirizzato a Libero Consorzio Comunale di Trapani già Provincia Regionale di Trapani, Staff Intersettoriale Gare e Contratti, Piazza Vittorio Veneto n. 2 - Trapani.

L'apertura dei plichi avrà luogo presso la saletta gare dello Staff intersettoriale Gare e Contratti del Libero Consorzio Comunale di Trapani, allocata al piano terra del Palazzo del Governo - Piazza V.Veneto, 2 – Trapani

c) Non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate.

d) L'offerta e la documentazione dovranno essere redatte in lingua Italiana.

#### **IV.2) Celebrazione della gara**

a) possono presenziare alla celebrazione della gara i legali rappresentanti dei concorrenti oppure i soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega in carta libera, loro conferita dai suddetti rappresentanti che ne hanno interesse;

b) Con apposito avviso si renderà pubblica la data **di espletamento della gara**, considerato che la commissione verrà nominata, successivamente alla data di scadenza dei termini di presentazione delle istanze di partecipazione.

### **SEZIONE V ALTRE INFORMAZIONI**

#### **V. 1) Informazioni complementari**

a) Il presente bando è integrato dal disciplinare di gara recante in particolare le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e dalle procedure di aggiudicazione.

b) Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. N. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo posto a base di gara.

c) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

d) Il contratto sarà stipulato in forma Pubblica Amministrativa con modalità elettronica, pertanto, l'aggiudicatario dovrà essere munito di firma digitale.

e) Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n.50/2016 l'aggiudicatario, dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

g) Ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, gli appaltatori, i subcontraenti della filiera delle imprese devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A., dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5), dello stesso articolo, alle commesse pubbliche. Tutti i



movimenti finanziari relativi ai lavori devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3), devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Il mancato rispetto degli obblighi comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

*h) Ai sensi dell'art.95 comma 12 l'Amministrazione ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.*

i) Ai sensi dell'art. 53 comma 16ter del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. Pertanto, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dalla normativa sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

D) lingua utilizzabile nelle offerte o nelle domande di partecipazione: Italiano.

## **SEZ. VI PROCEDURE DI RICORSO**

### **VI.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

Avverso il presente bando e gli atti di gara è esperibile unicamente il ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per la Sicilia – Via Butera n. 6, C.A.P. 90133, Palermo.

### **VI.2) Presentazione del ricorso**

Il ricorso avverso il presente Bando deve essere notificato all'ente aggiudicatore secondo i modi e i termini di cui all'art. 120 cpa, come modificato dall'art. 204 del DLgs n. 50/2016.

Il presente bando è stato inviato alla G.U.C.E. in data

08 MAG 2017

IL DIRIGENTE VICARIO  
Dott.ssa Anna Maria Santangelo  


ALLEGATO A)

***Libero Consorzio Comunale di Trapani***  
***ex art. 1 L.R. n.15 DEL 04/8/2015***  
***già Provincia Regionale di Trapani***

*Staff Intersettoriale Gare e Contratti*

Procedura Aperta per il Servizio di “Assistenza scolastica per gli alunni sordi, ciechi e con gravi disabilità psicofisiche frequentanti gli Istituti Scolastici di competenza del Libero Consorzio Comunale di Trapani a. s. 2017/2018. CIG: 69846836BF.

**DISCIPLINARE DI GARA**

**PREMESSA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando disciplinanti le modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Libero Consorzio Comunale di Trapani, alle modalità di compilazione e presentazione delle offerte, ai documenti da presentare a corredo delle stesse, e alla procedura di aggiudicazione.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con la Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 53 del 21/02/2017 del 4<sup>^</sup> Settore 3<sup>^</sup> Unità di coordinamento servizi sociali e pari opportunità modificata dalla Determinazione Dirigenziale n. 122 del 23/03/2017 e avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95 del D.Lgs. N. 50/2016 da parte di una commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 comma 3.

Il luogo di esecuzione del Servizio è il territorio della provincia di Trapani. CPV 80340000-9

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Loredana Cantalicio.

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di Gara
- 2) Disciplinare di gara
- 3) Capitolato Speciale D'oneri
- 4) Modulistica per offerta costituita da :
  - Domanda di partecipazione (Alleg. A1)
  - Modulo DGUE ;
  - Modulo dichiarazione impresa ausiliaria (eventuale);
  - Modulo dichiarazione offerta economica (Alleg. B).

## ART.1

### Oggetto dell'appalto, Valore complessivo dell'appalto e importo a base di gara

Assistenza scolastica per gli alunni sordi, ciechi e con gravi disabilità psicofisiche frequentanti gli Istituti Scolastici di competenza del Libero Consorzio Comunale di Trapani per l'anno scolastico 2017-2018, attraverso n. 120 unità di personale, di cui 3 coordinatori, per il servizio di assistenza per l'autonomia e la comunicazione e n. 4 unità per il servizio di assistenza igienico personale, dall'inizio dell'anno scolastico al 31/12/2017.

E' previsto il ricorso alla ripetizione del servizio per l'anno 2018 secondo quanto previsto dall'art.2 del Capitolato.

Il valore complessivo dell'appalto è di € 1.197.468,00 (Euro unmilione centonovantasettemilaquattrocentosessantotto/00) al netto di IVA comprensivo dell'importo di € 598.734,00 al netto di IVA quale costo del servizio nel caso di ricorso alla ripetizione ai sensi dell'art. 63, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

L'importo a base di gara è di € 598.734,00 al netto di IVA di cui € 535.989,60 pari al costo del personale determinato sulla base della tabella del Ministero del lavoro e delle politiche sociali – direzione generale delle relazioni industriali e dei rapporti di lavoro ( per n.117 assistenti per l'autonomia e la comunicazione e n. 3 coordinatori e n. 4 operatori per il servizio di assistenza igienico personale).

## ART.2

### Soggetti ammessi alla gara

Saranno ammessi alla gara, per l'affidamento del servizio in argomento, tutti i soggetti pubblici e privati non aventi finalità di lucro, anche mediante raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale ai sensi dell'art. 48 del codice degli appalti (D.Lgs 50/2016)- iscritti nei rispettivi albi o registri, così come previsto dalla vigente legge in materia ed in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi. Nel caso di concorrenti in raggruppamenti costituiti o da costituirsi devono essere prodotte le dichiarazioni o le attestazioni riferite a ciascuno operatore economico che compone il concorrente, **presentando un distinto DGUE** per ciascun operatore economico, recante le informazioni richieste nella parte II<sup>^</sup>, III<sup>^</sup> e IV<sup>^</sup>.

## ART.3

### Richiesta Chiarimenti

Eventuali richieste di chiarimenti per formulare l'offerta dovranno pervenire al RUP Dott.ssa Loredana Cantalicio al seguente indirizzo di posta elettronica [lcantalicio@provincia.trapani.it](mailto:lcantalicio@provincia.trapani.it) entro e non oltre il **05/06/2017**. Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti che perverranno all'amministrazione oltre tale termine, tali chiarimenti saranno pubblicate in forma anonima entro il **09/06/2017** tramite avviso all'albo Pretorio dell'Ente e sul sito "Amministrazione trasparente" sezione Bandi di Gara e Contratti, sottosezione Bandi di gara e contratti attivi.

## ART.4

### Condizioni di partecipazione

4.1 Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistono :



4.1.1 Le cause di esclusione di cui all'art.80 del Codice.

4.1.2 Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16ter del D. Lgs. 2001 n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

4.1.3 Le condizioni di esclusione ai sensi del decreto legislativo n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna) e/o ai sensi del decreto legislativo n. 286/1998 come modificato dalla legge n.189/2002 (disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero).

4.1.4 Le situazione di cui all'art. 2, comma 2, della L.R. n. 15/2008. Si avverte che ai sensi dell'art. 2 comma 2 della predetta Legge nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei Dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi ai reati di criminalità organizzata, il contratto verrà risolto.

4.2 Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art.48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero, partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti unitamente all'istanza dovrà essere prodotto il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata con indicazione del soggetto designato quale mandatario delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, ciascun concorrente dovrà produrre una dichiarazione attestante

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei

c) la quota di partecipazione al raggruppamento nonché quella di esecuzione

*In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di operatori economici, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.*

## ART.5

### Requisiti di partecipazione

#### a) Requisiti di idoneità professionale:

a) Iscrizione, al Registro delle Imprese, della C.C.I.A.A. della Provincia in cui l'impresa ha sede, da cui risulti la forma giuridica e che l'attività esercitata è riferita anche all'oggetto della presente gara.

b) per le società cooperative è richiesto: iscrizione all'Albo nazionale e/o regionale ai sensi dell'art.1 lett. a) della legge n. 381/91.

- Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.



*In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di operatori economici, i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento.*

**b) Requisiti di capacità economica e finanziaria** ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016:

fatturato globale annuo negli ultimi tre esercizi da cui si evinca il fatturato annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore ad € 598.734,00, (fatturato annuo specifico)

Tale capacità dovrà essere dimostrata in sede di gara con uno o più documenti tra quelli di seguito indicati:

1) idonee dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385;

2) bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;

3) dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, concernente il fatturato globale d'impresa da cui si evinca che il fatturato annuo specifico negli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) non è inferiore al valore di 598.734,00.

*Nel caso di R.T.I., possibili solo di tipo orizzontale, la mandataria deve possedere ciascun requisito in misura maggioritaria. Attesa l'esigenza di assicurare che la mandataria sia effettivamente il soggetto più qualificato dovrà esserci corrispondenza sostanziale tra la quota di qualificazione la quota di partecipazione all'associazione e quella di esecuzione delle prestazioni riportate nell'atto costitutivo del raggruppamento.*

**c) Requisiti di capacità tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 83 comma 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016.

Elencazione dei principali servizi, prestati a vantaggio di soggetti portatori di handicap nel triennio (2014-2015-2016) con l'indicazione degli importi e dei destinatari pubblici e privati che dovranno essere numericamente specificati su base annua.

*Nel caso di R.T.I., possibili solo di tipo orizzontale, la mandataria deve possedere ciascun requisito in misura maggioritaria. Attesa l'esigenza di assicurare che la mandataria sia effettivamente il soggetto più qualificato dovrà esserci corrispondenza sostanziale tra la quota di qualificazione la quota di partecipazione all'associazione e quella di esecuzione delle prestazioni riportate nell'atto costitutivo del raggruppamento.*

## **ART.6**

### **Avvalimento**

Nel caso in cui gli operatori economici risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 presentando, nel rispetto delle prescrizioni del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. ii., la documentazione prevista nello stesso articolo.

Il concorrente singolo o in raggruppamento può dimostrare il possesso dei superiori requisiti avvalendosi delle capacità di altri soggetti anche di partecipanti al raggruppamento. Il concorrente e l'impresa ausiliaria

sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Ferma restando l'esclusione del concorrente in caso di dichiarazioni mendaci prevista dall'art. 89 comma 1 del Codice, ai sensi dell'art. 89 comma 3 del Codice la Stazione Appaltante verifica, conformemente agli articoli 85, 86 e 88 del Codice se i soggetti della cui capacità l'operatore economico intende avvalersi, soddisfano i pertinenti criteri di selezione o se sussistono motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 del codice. Essa impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione. In corso di esecuzione la Stazione Appaltante eseguirà le verifiche previste dall'art. 89 comma 9 del Codice. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

#### **ART.7**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario ai sensi del combinato disposto dell'art. 81 comma 2 ultimo periodo e 216 comma 13 del Codice avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS reso disponibile dall'AVCP con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. ed aggiornata alla deliberazione ANAC n. 157 del 17/02/2016.

In caso di eventuali impedimenti tecnici sull'utilizzo del sistema AVCPASS, la verifica dei requisiti verrà eseguita tramite richieste della Stazione Appaltante.

#### **ART.8**

##### **Subappalto**

E' fatto divieto all'appaltatore di subappaltare o, comunque, di cedere a terzi in tutto o in parte l'oggetto del presente contratto. E' fatto, altresì, divieto di cedere in tutto o in parte i crediti derivanti dall'avvenuta esecuzione del servizio previsto dal contratto, senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione del Libero Consorzio Comunale.

#### **ART.9**

##### **Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.**

**9.1** Il plico contenente l'offerta, la documentazione, e l'offerta tecnica, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio ed all'indirizzo, di cui al paragrafo **IV.1** del bando di gara; è, altresì, facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, all'Ufficio posta in entrata Via Garibaldi N. 9 o allo Staff Intersettoriale Gare e Contratti della stazione appaltante sito in Piazza Vittorio Veneto n. 2 – Trapani - che ne rilasceranno apposita ricevuta.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e deve recare all'esterno - oltre all'intestazione del mittente ed all'indirizzo dello stesso - le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima.



Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica ed inalterabile recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su nastro adesivo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste. **Si precisa che è opportuno evitare l’uso di ceralacca** in quanto sostanza nociva alla salute che, peraltro, vetrificandosi, a seguito di urti o pressioni può facilmente staccarsi e non arrivare integra a destinazione

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

**9.2** I plichi devono contenere al loro interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

“A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

“B – OFFERTA TECNICA”

“C - OFFERTA ECONOMICA”

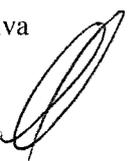
**Tutte le dichiarazioni potranno essere redatte sui Modelli predisposti e messi a disposizione sul sito dell’Amministrazione all’indirizzo [www.consorziocomunale.trapani.it](http://www.consorziocomunale.trapani.it), nella scheda relativa alla gara, consultabile accedendo alla sezione Servizi on-line-Gare e selezionando la gara in oggetto fra quelle indicate alla voce “Bandi di Gara e Contratti attivi”.**

Premesso che ciascun concorrente deve presentare ai fini della partecipazione alla procedura di gara i documenti e le dichiarazioni elencati dal disciplinare e che per le dichiarazioni da rendere sono disponibili i moduli allegati al presente documento ed elencati nelle premesse del disciplinare, si precisa che l’utilizzo di tale modulistica non è obbligatorio a pena d’esclusione dalla gara, a condizione che siano ugualmente prodotte la domanda di partecipazione e tutte le dichiarazioni ed i contenuti di tali moduli nonché i documenti ad essi allegati nei termini indicati dal presente disciplinare e nel rispetto delle forme previste dalle vigenti disposizioni normative.

La mancata separazione dell’offerta tecnica di cui alla busta B dall’offerta C su indicate, ovvero l’inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all’offerta economica, costituirà causa di esclusione ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all’importo a base di gara. Saranno altresì escluse le offerte irregolari ai sensi del comma 3 dell’art. 59 del Codice, e le offerte inammissibili ai sensi del comma 4 dell’art. 59 del Codice.

**NELLA BUSTA “A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”** devono essere contenuti a pena d’esclusione, i seguenti documenti e/o dichiarazioni:

**A1) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**, redatta preferibilmente in conformità al modello allegato A/1 – reperibile sul sito internet [www.consorziocomunale.trapani.it](http://www.consorziocomunale.trapani.it), sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente; nel caso di associazione temporanea non ancora costituita, l’istanza deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione; all’istanza, in alternativa



all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; l'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura e la copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara devono essere rese dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, appartenenti a eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza

**L'istanza deve contenere, a pena d'esclusione**, oltre ai dati identificativi del concorrente, compresi quelli delle mandatarie in caso di RTI, una dichiarazione sostitutiva con la quale ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445, il legale rappresentante o suo procuratore attesti:

- 1) di essere in possesso di tutti i requisiti generali e speciali prescritti dalla vigente normativa e dal presente disciplinare;
- 2) di avere preso visione del Capitolato Speciale d'Oneri e, quindi, di tutte le condizioni in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;
- 3) di aver preso conoscenza delle modalità del servizio e di tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali;
- 4) di ritenere l'offerta presentata remunerativa avendo tenuto conto, nella preparazione della stessa, delle condizioni contrattuali, di norme e prescrizione dei contratti collettivi, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- 5) di impegnarsi:
  - a) **PER GLI ASSISTENTI ALL' AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE PER SORDI** ad utilizzare operatori in possesso del relativo titolo professionale ottenuto per effetto del superamento di corsi di formazione professionali di 1° e 2° livello o della durata di almeno 900 ore di lezione o in alternativa di attestato di frequenza ad un corso LIS;
  - b) **PER GLI ASSISTENTI ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE CIECHI** ad utilizzare operatori in possesso del relativo titolo professionale ottenuto per effetto del superamento di corsi di formazione professionali di 1° e 2° livello o della durata di almeno 900 ore di lezione o in alternativa di attestato di frequenza ad un corso relativo al sistema di scrittura e lettura in **BRILLE**;
  - c) **PER GLI ASSISTENTI ALL'AUTONOMIA ED ALLA COMUNICAZIONE** ad utilizzare operatori con attestato di qualifica (**ASACOM**) ottenuto a seguito di frequenza e superamento degli esami di specifico corso di formazione di durata di almeno 900 ore;
  - d) **PER GLI ASSISTENTI IGIENICO - PERSONALE** ad utilizzare operatori (**OSA e OSS**) in possesso di specifico attestato professionale
  - e) a fornire anche non meno di *n. 3* **COORDINATORI** per l'intero servizio.
- 6) di impegnarsi altresì a poter disporre, in caso di aggiudicazione, di almeno una sede organizzativa /operativa in provincia di Trapani operativa prima della stipula del contratto, a pena di decadenza

dall'aggiudicazione,

7) una dichiarazione in ordine alla regolarità contributiva che dovrà contenere, le seguenti indicazioni i:

- a) numeri di matricola o iscrizione INPS, INAIL;
- b) che esiste la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi;
- c) che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate ovvero, che è stata conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'Ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi.

8) dichiarazione di impegnarsi - ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, a costituire uno o più conti correnti bancari o postali, presso banche o presso la Società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5), dello stesso articolo, alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3), devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale. Il mancato rispetto degli obblighi comporterà la risoluzione del rapporto contrattuale.

9) Dichiarazione ai fini dell'applicazione dell'art.53 comma 5 lett. a e dell'art. 29 del Codice che non ci sono informazioni fornite nell'ambito dell'offerta che costituiscano segreti tecnici o commerciali ed autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

*oppure*

Dichiarazione ai fini dell'applicazione dell'art.53 comma 5 lett. a e dell'art. 29 del Codice le parti dell'offerta costituenti segreto tecnico o commerciale, specificandone le motivazioni, e, pertanto, non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a del Codice. La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell'art.3 del DPR 184/2006.

10) Dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n.196 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

11) dichiarazione, ai sensi della Circolare Regionale dell'Assessorato dei Lavori pubblici del 31/01/2006 n. 593 (Protocollo di legalità):

12) dichiarazione ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D.Lgs. n.50/2016 di rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

L'istanza dovrà altresì indicare l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax che la stazione appaltante

resta autorizzata ad utilizzare per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del D.Lgs n. 50/2016 nonché ogni altra comunicazione relativa allo svolgimento della gara;

**All'istanza contenuta nella Busta A dovrà essere allegato quanto segue:**

- 1) Capitolato speciale d'oneri, firmato, per integrale accettazione del contenuto, a cura della persona abilitata ad impegnare il concorrente; in caso di raggruppamento di imprese da costituirsi, lo stesso dovrà essere sottoscritto da ciascuna delle imprese associate.
- 2) Codice Passoe di cui al punto A3
- 3) Garanzia provvisoria di cui al punto A6
- 4) Versamento contributo ANAC di cui al punto A7
- 5) Modulo AV (eventuale) di cui al punto A4
- 6) Contratto di avvalimento di cui al punto A5 (eventuale)
- 7) Mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza o impegno a costituire Raggruppamento temporaneo (eventuale) di cui all'art.4
- 8) Dichiarazione, descrizione misure adottate dall'operatore economico partecipante nel caso di soggetti cessati nei cui confronti sia stata passata sentenza ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.(eventuale)
- 9) Copia atto costitutivo e Statuto per gli operatori economici partecipanti non tenuti all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.(eventuale).
- 10) Documentazione comprovante i requisiti di capacità economica finanziaria
- 11) Documentazione comprovante i requisiti di capacità tecnico professionale.

**A2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, , documentazione idonea, equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente attesta, indicandoli specificatamente, che non ricorrono i motivi di esclusione di cui all'art.80 del codice e che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art.53 comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n.165.

Il DGUE deve essere compilato nelle parti II<sup>^</sup>, III<sup>^</sup>, IV<sup>^</sup> e VI<sup>^</sup> e recare la sottoscrizione del rappresentante legale del concorrente , con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata oltre alla copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, copia conforme all'originale della relativa procura.

Si precisa quanto segue.

- **Nel caso di raggruppamenti temporanei** deve essere presentato e sottoscritto da ognuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta un DGUE distinto, recante le informazioni richieste dalle parti II<sup>^</sup>, III<sup>^</sup>, IV<sup>^</sup> e VI<sup>^</sup>.
- Le attestazioni del DGUE di cui all'art.80 co.1 del Codice (motivi legati a condanne penali) devono riferirsi ai soggetti indicati nell'art.80 comma 3 del Codice.
- Le attestazioni del DGUE, parte III<sup>^</sup> sez. A di cui all'art.80 co.1 del Codice (motivi legati a condanne

penali) devono riferirsi anche a ciascuno dei soggetti indicati nell'art.80 co.3 del Codice cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara. Il sottoscrittore delle dichiarazioni di cui alla lettera di che trattasi è legittimato a dichiarare l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del codice con riferimento ai soggetti cessati dalla carica " *per quanto a propria conoscenza*".

- Le attestazioni del DGUE, parte III<sup>^</sup> sez. A di cui all'art.80 co.1 del Codice (motivi legati a condanne penali) , devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'art.80 co.3 del Codice cessati. In caso di sentenze di condanna, occorre integrare le informazioni riguardanti tali motivi di esclusione inserendo i dati identificativi delle persone condannate, la tipologia del reato commesso, la durata della condanna inflitta, nonché i dati inerenti l'eventuale avvenuta comminazione della pena accessoria dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione e la relativa durata. In caso di sentenze di condanna, occorre inoltre indicare nell'apposito riquadro del DGUE Parte III<sup>^</sup>, Sezione A, se l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ( *autodisciplina* o *self cleaning*, ai sensi dell'art.80 comma 7 del Codice); in tale ambito, se le sentenze sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art.80 co.3 del Codice, occorre indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.
- Le attestazioni del DGUE (Parte III<sup>^</sup>, Sezione D) di cui all'art.80 co.2 del Codice devono essere rese dal rappresentante legale del concorrente, per sé, ed anche con riferimento a tutte le altre figure soggettive dell'operatore economico concorrente sottoposte alla verifica antimafia di cui all'art.85 del d.lgs. 159/2011.
- Con le dichiarazioni della Parte IV sezione A il concorrente attesta l'iscrizione nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura con espressa indicazione della Camera di Commercio nel cui registro delle imprese è iscritto, degli estremi d'iscrizione( numero e data), della forma giuridica e dell'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento ovvero per i concorrenti non residenti in Italia, l'iscrizione secondo la legislazione nazionale di appartenenza in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI al Codice.
- In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti, ciascuna delle imprese raggruppate deve essere in possesso oltre dei requisiti di carattere generale anche dei requisiti di idoneità professionale descritti nel bando di gara e produrre un distinto DGUE.
- In caso di avvalimento, il concorrente dovrà indicare nel DGUE, parte II<sup>^</sup> sezione C, gli operatori economici dei quali intende avvalersi, precisando i requisiti oggetto di avvalimento, e dovrà inoltre presentare:

**DGUE distinto dell'ausiliaria**, sottoscritto dal legale rappresentante della stessa, con le informazioni richieste dalla Parte II, Sezione A e B, della Parte III<sup>^</sup> e della Parte VI<sup>^</sup>, attestante il possesso da parte

dell'ausiliaria medesima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

**A3) CODICE "PASOIE"** di cui all'art. 2, comma 3.b, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii. dell'Autorità. Nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, ai sensi dell'art.89 del codice, dovrà essere inserita nel PASOIE del concorrente anche l'impresa ausiliaria, con sottoscrizione sia del concorrente che dell'impresa ausiliaria.

**A4)Modulo AV,** (eventuale) sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui la medesima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente e con cui attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 89 comma 7 del Codice e con il quale, nei soli casi di avvalimento previsti dall'art. 110 co. 5 del Codice, a seguito del provvedimento ANAC che subordina la partecipazione ai sensi dell'art. 110 co. 5 del Codice, il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione Appaltante a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto.

**A5)Originale o copia autentica del contratto (eventuale),** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

**A6) GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA:**

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 l'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una garanzia e dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 1,** l'offerta è corredata da una garanzia fidejussoria, denominata "garanzia provvisoria" pari al 2% dell'importo posto a base di gara ( € 11.974,68) - sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 2,** la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 3,** la garanzia fidejussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una

società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 4**, la garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 5**, la garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 6**, la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre per gli altri concorrenti, ai sensi dell'art.93 comma 9 verrà svincolata entro 30 giorni dall'avvenuta comunicazione.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 7**, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

Si precisa che in caso di partecipazione in R.T.I. orizzontale, ai sensi dell'art.48 comma 1 del Codice il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione.

Inoltre, in caso di raggruppamenti temporanei, la garanzia fideiussoria deve essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento.

- **Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 comma 8**, l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La mancata presentazione della garanzia provvisoria ovvero la presentazione di una garanzia provvisoria di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle indicate nel presente disciplinare potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 comma 9 del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della prevista sanzione pecuniaria, a condizione che la garanzia provvisoria sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

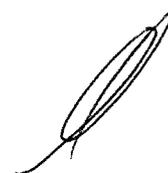
All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art.103 del codice che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art.103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103 comma 9 del Codice ove la garanzia definitiva sia prestata in forma di fideiussione, questa deve essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro Economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti ove disponibile. Ai sensi dell'art. 103 comma 10 del Codice in caso di raggruppamenti temporanei tale garanzia fideiussoria deve essere presentata, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

#### **A7) CONTRIBUTO ALL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI,**

Ai sensi dell'art. 2 della delibera dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015, per la partecipazione alla gara è dovuto un contributo di € 70,00. Ai fini del versamento delle contribuzioni, i soggetti devono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

L'operatore economico per dimostrare l'avvenuto pagamento dovrà allegare la ricevuta di pagamento o lo scontrino originale, in caso di pagamenti in contanti recanti il proprio codice fiscale e il CIG della procedura.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento del contributo potrà essere sanata ai sensi dell'art.83 comma 9 del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria prevista dal presente disciplinare, **a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta**. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.



**NELLA BUSTA “B – OFFERTA TECNICA** dovrà contenere una Relazione Tecnica esplicativa della qualità del servizio offerto, articolandola in base ai requisiti oggetto di valutazione così come desumibile dall’art.9 del capitolato speciale d’oneri (procedura di aggiudicazione) con riguardo ai singoli elementi oggetto della valutazione stessa.

Nel redigere la relazione tecnica si potrà indicare per ciascun elemento valutato non più di 10 righe in formato word con carattere 12 Times New Roman o calibri.

La relazione tecnica deve essere firmata dal legale rappresentante del concorrente o del Raggruppamento Temporaneo già costituito, o dai legali rappresentanti di ciascun componente del R.T.I. da costituirsi.

L’offerta tecnico – qualitativa e la documentazione allegata dovranno essere sottoscritti in calce dal rappresentante legale di ciascun concorrente o da un suo procuratore . Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, i suddetti documenti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento.

A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto e la busta B deve essere separata dalla busta C.

**NELLA BUSTA “C – OFFERTA ECONOMICA”** deve essere contenuta, offerta in bollo, redatta in conformità dell’allegato B), del presente disciplinare, reperibile sul sito internet [www.consorziocomunale.trapani.it](http://www.consorziocomunale.trapani.it), sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta o da suo procuratore con l’indicazione del ribasso percentuale offerto sull’importo posto a base di gara di € 598.734,00.

***Sulla base del ribasso offerto andrà espresso anche il prezzo orario offerto sia in cifre che in lettere con indicazione dell’aliquota Iva applicabile, se dovuta.***

La stessa dovrà essere datata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare o dal legale rappresentante dell’impresa. In caso di Raggruppamenti di concorrenti dal titolare o legale rappresentante del Raggruppamento temporaneo già costituito o di consorzio, dal Legale rappresentante di ciascun componente in caso di Raggruppamento temporaneo da costituirsi.

In caso di discordanza fra l’importo in cifre e quello in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l’Ente. Le offerte condizionate saranno ritenute nulle.

*Qualora l’indicazione in lettere, non sia leggibile o non abbia significato aritmetico, verrà tenuta valida l’indicazione in cifre.*

Non è ammessa alcuna offerta economica in aumento, pena l’esclusione.

**Si precisa che nell’offerta non si terrà conto delle eventuali cifre oltre la quarta cifra decimale**

Qualora l’offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura.

#### **ART. 10**

#### **PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L’aggiudicazione sarà effettuata sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo gli elementi tecnico- economici ed i criteri di valutazione di seguito riportati.



L'Amministrazione Consortile si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara per motivi di pubblico interesse, compreso il verificarsi di vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario e, in tal caso, i soggetti concorrenti non potranno vantare alcuna pretesa. Il Libero consorzio Comunale di Trapani si riserva di aggiudicare il presente appalto anche nel caso in cui pervenga o rimanga valida una sola offerta relativa allo stesso, purché detta offerta risulti valida e conveniente. Le offerte che hanno superato la fase di valutazione di ammissibilità sono ammesse alla fase di valutazione di merito che sarà effettuata dalla preposta Commissione in seduta separata e riservata.

La valutazione delle offerte, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art 95, comma 3) e 6) e art.97, comma 3, dal punto di vista tecnico ed economico sarà affidata ad una Commissione giudicatrice nominata dall'Ente ai sensi dell'art. 77 comma 3 del D.Lgs. 50/2016. Trattandosi di procedura che non presenta particolare complessità.

La nomina dei Commissari avverrà dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, il numero dei membri della Commissione giudicatrice sarà pari a tre scelti a sorteggio pubblico tra i Funzionari amministrativi D3 e D1 nell'ambito del IV Settore con esclusione del Funzionario D1 direttamente coinvolto nel procedimento (RUP dott.ssa Loredana Cantalicio). Il ruolo di presidente della Commissione giudicatrice verrà svolto dal sorteggiato n. 1 tra i Funzionari amministrativi D3 e D1.

I sorteggiati dovranno pronunciarsi in merito all'inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione dopo aver consultato l'elenco dei concorrenti alla procedura di gara. Qualora uno dei componenti dovesse dichiararsi incompatibile dovrà procedere ad un nuovo sorteggio. Con Determinazione Dirigenziale dello Staff Intersettoriale verranno resi pubblici i nominativi dei componenti della Commissione giudicatrice, precedentemente sorteggiati, con allegati i curriculum dei componenti e verrà resa nota la data della prima seduta.

La Commissione giudicatrice- dopo la valutazione della documentazione amministrativa di gara, che compete alla Commissione di gara – interviene operando in piena autonomia nella valutazione delle offerte tecniche ed economiche secondo le metodologie e i criteri fissati nel capitolato speciale d'onere.

Al termine dell'esame della documentazione amministrativa e dell'apertura della documentazione tecnica in seduta pubblica si avvieranno tempestivamente i lavori della Commissione giudicatrice ad oltranza.

Per la valutazione della congruità delle offerte economiche la Commissione giudicatrice si avvarrà del RUP.

Ai fini delle offerte anormalmente basse l'Amministrazione si avvarrà dell'art. 97 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

La Commissione procede all'esame della documentazione contenuta nella busta "B". Successivamente ed in seduta pubblica dopo aver dato lettura dei punteggi tecnici conseguiti, si procederà all'esame delle offerte economiche contenute nella busta "C".

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa si concretizza nell'attribuzione di un punteggio massimo di 100 punti da attribuire secondo i due seguenti elementi:

**I. Elementi tecnico-qualitativi: 60 punti**

**II. Elementi economici: 40 punti**

- Il totale dei punteggi di cui al **criterio I.** sarà ulteriormente suddiviso nel seguente modo:

**a.1 CAPACITA' TECNICO/ORGANIZZATIVA DEL CONCORRENTE MAX PUNTI 10**

**a.1.1 fatturato aggiuntivo specifico** (ossia relativo a servizi svolti in favore di soggetti con disabilità sensoriale dell'udito e della vista) rispetto a quello richiesto per l'ammissione alla gara

- Sino al 50% in più 5 punti
- Oltre il 50% in più 10 punti

**a.2 PROGETTO ORGANIZZATIVO DEL SERVIZIO MAX PUNTI 30**

**a.2.1 struttura organizzativa**, indicazione nell'inquadramento delle figure professionali coinvolte al CCNL applicato MAX PUNTI 14

saranno assegnati **2 punti** per ogni operatore messo a disposizione con un'esperienza triennale.

**a.2.2 curriculum** del coordinatore del servizio (titoli di studio, percorsi formativi, specializzazioni ecc. in coerenza con il servizio oggetto dell'appalto): MAX PUNTI 10

- corsi di formazione punti 1
- diploma di laurea triennale punti 2
- diploma di laurea magistrale punti 3
- corsi di specializzazione tipo master punti 4

\* non saranno considerati validi i corsi di formazione obbligatori all'esercizio della professione

- **a.2.3 modalità organizzative** (riferimenti, tempi di risposta, ecc.) in caso di interventi urgenti ed imprevisti (es. nuovi alunni e/o sostituzioni urgenti di personale assente, ecc.): MAX PUNTI 3

- 1° giorno in cui si manifesta la necessità punti 3
- 2° giorno in cui si manifesta la necessità punti 2
- 3° giorno in cui si manifesta la necessità punti 1

- **a.2.4 elementi migliorativi** per l'organizzazione e la funzionalità del servizio (es. modalità per garantire continuità educativa, modalità per la valorizzazione delle specifiche competenze del personale in relazione alla disabilità sensoriale dell'udito e della vista o con gravi disabilità psicofisiche, ecc.):

Saranno prese in esame le offerte relative ai servizi che consentano all'Ente Consortile di conseguire vantaggi tecnici e/o economici senza oneri ulteriori a carico dell'Ente e delle famiglie degli utenti.

Nell'offerta dovranno essere indicati i termini, i tempi e le modalità di attuazione quantificando il monte ore complessivo mensile che sarà dedicato a tale attività da tutto il personale utilizzato per i servizi oggetto dell'appalto.

**MAX PUNTI 3**

- giorni 10 punti 3
- giorni 5 punti 2
- giorni 3 punti 1
- giorni 1 punti 0



### A.3 FORMAZIONE

**MAX PUNTI 20**

- **a.3.1 formazione e aggiornamento del personale utilizzato per il servizio ad eccezione del Coordinatore**, sui temi della disabilità sensoriale o con gravi disabilità psicofisiche e dell'integrazione scolastica utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo. Sarà ripreso in esame il monte ore medio procapite/anno scolastico di formazione/aggiornamento, svolto in orario extrascolastico, dell'ultimo triennio.

**MAX PUNTI 14**

- 300 ore                      punti 14
- 200 ore                      punti 7
- 100 ore                      punti 0

- **a.3.2 formazione e aggiornamento del Coordinatore** sui temi della disabilità sensoriale o con gravi disabilità psicofisiche e dell'integrazione scolastica utili alla qualificazione e all'aggiornamento professionale del personale educativo con riguardo al numero massimo di ore previsto:

**MAX PUNTI 6**

- 300 ore                      punti 6
- 200 ore                      punti 3
- 100 ore                      punti 0

**SBARRAMENTO TECNICO:** si precisa che le proposte tecniche che non avranno realizzato un **MINIMO DI 40 PUNTI** non saranno ammesse alla successiva fase di valutazione economica.

I **40 punti** previsti per il **criterio II** saranno assegnati in misura inversamente proporzionale rispetto al prezzo orario offerto così come risultante dall'applicazione del ribasso offerto in sede di gara ed espresso nell'offerta economica (busta C).

Pertanto, al concorrente che ha proposto l'offerta economica più conveniente è assegnato il massimo punteggio previsto.

Per gli altri concorrenti, il punteggio è determinato nel seguente modo:

$$Pa = (Cmin/Coff) \times Pmax$$

- Pa = Punteggio assegnabile
- Cmin = compenso minimo richiesto
- Coff = compenso richiesto dal concorrente in esame
- Pmax = punteggio massimo previsto

Risulterà aggiudicatario chi avrà ottenuto il punteggio massimo conseguibile dalla somma tra punteggio tecnico e punteggio economico.

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta secondo le vigenti disposizioni normative.

Per tutto quanto non espressamente previsto si rimanda al Codice degli appalti.

**ART.11**

### **Soccorso istruttorio**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. N. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs. n. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, (sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo posto a base di gara) in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a sette giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il concorrente sarà invitato alla regolarizzazione mediante comunicazione inviata tramite PEC, ove saranno indicati i documenti da produrre, il contenuto e i soggetti che devono rendere eventuali dichiarazioni. Al fine del computo del termine perentorio assegnato (7 giorni solari) farà fede la data delle ricevute di accettazione del sistema di PEC. In ogni caso, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice potrà consentire l'ammissione alla gara soltanto se i requisiti di ammissione siano già sussistenti al momento della presentazione dell'offerta, nei termini indicati dal presente Disciplinare.

### **AVVERTENZE**

- 1) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio delle ore **09:00** del giorno fissato per la gara.
- 2) Saranno esclusi dalla gara i plichi privi di idonea sigillatura atta a garantire la segretezza dell'offerta.
- 3) Si procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche nel caso in cui sia pervenuta o sia rimasta in gara una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua ed in base ad elementi specifici, non appaia anormalmente bassa ai sensi dell'art. 97 comma 6 ultimo periodo del Codice.
- 4) Ai sensi dell'art. 95 comma 12 del Codice l'Amministrazione ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o, se aggiudicata di non stipulare il contratto d'appalto. Ai sensi dell'art. 94 comma 2 del Codice la stazione Appaltante può decidere di non aggiudicare l'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta

economicamente più vantaggiosa se ha accertato che l'offerta non soddisfa gli obblighi di cui all'art. 30 comma 3 del Codice.

5) E' ammessa l'integrazione della documentazione presentata, esclusa l'offerta economica in senso stretto, purché pervenga, entro i termini e con le medesime modalità e formalità specificate per la presentazione del plico. In tale caso il plico dovrà recare, oltre l'indicazione dell'oggetto della gara, la dicitura "Plico integrativo" ed il nominativo del concorrente.

6) Nel caso in cui l'offerta di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo sarà posto primo in graduatoria il concorrente con il punteggio dell'offerta tecnica più alto. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio pubblico.

7) Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del Codice il periodo di tempo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 180 giorni, pertanto, ciascun concorrente avrà la facoltà di svincolarsi dalla sua offerta mediante comunicazione tramite PEC all'indirizzo indicato al paragrafo 1) una volta trascorsi 180 giorni dalla data fissata nel presente bando per la celebrazione della gara, salvo proroghe richieste dalla stazione Appaltante.

8) Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto d'appalto verrà stipulato entro il termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario che dovrà provvedervi nel rispetto dei termini fissati dall'Ente, al fine di addivenire alla sottoscrizione del contratto nei tempi stabiliti dall'art.32 comma 8 del Codice.

9) Ai sensi dell'art. 216 comma 11 del D. Lgs. n.50/2016 l'aggiudicatario, dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi, entro 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

10) Le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà, di cui al DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii. non sono soggette ad autenticazione della firma, ove siano presentate unitamente a copia fotostatica ancorché non autenticata, di un valido documento d'identità del sottoscrittore.

Tale copia fotostatica dovrà a pena d'esclusione, essere chiaramente intelligibile.

11) L'offerta economica presentata in difformità all'imposta di bollo non comporta l'esclusione dalla gara ma, ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 31 del Decreto del Presidente della Repubblica del 26 Ottobre 1972 n. 642, sarà trasmessa al competente Ufficio di Registro per la regolarizzazione.

12) Possono essere inserite in unico foglio più dichiarazioni previste nel presente bando, sempre che siano rispettate le formalità riguardanti la sottoscrizione.

La suddetta dichiarazione unica potrà attestare che i requisiti di ordine speciale nonché quelli posseduti dalla ditta concorrente rispondono a quelli richiesti nel presente bando per l'ammissione alla gara di cui trattasi.

13) Le prescrizioni contenute nel presente disciplinare sostituiscono o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel Capitolato speciale d'Oneri.

Per quanto altro non espressamente previsto dal presente disciplinare si fa riferimento alla normativa vigente

al momento della celebrazione della gara.

**14)** Gli importi contenuti nelle dichiarazioni concernenti il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara, l'offerta e le eventuali giustificazioni a corredo previste dalla legislazione vigente devono essere espressi in euro.

**15)** Il Presidente di gara si riserva di disporre in autotutela con provvedimento motivato, ove ne ricorra la necessità la riapertura della gara già conclusa e l'eventuale ripetizione delle operazioni di gara.

Il Presidente di gara ha facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunicazione tramite avviso pubblicato sul sito dell'Enta, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

**16)** In caso di mancata stipula del contratto per motivi addebitati all'aggiudicataria, previa diffida da notificare nei modi e nei termini di legge quest'Amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente la cui offerta è risultata seconda nella graduatoria.

**17)** Tutte le dichiarazioni sostitutive di certificati devono a pena d'esclusione contenere tutti gli elementi e gli estremi riportati dai singoli certificati.

**18)** Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi del DPR n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale.

**19)** Per ciò che concerne le imprese raggruppate ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ciascuna impresa facente parte del raggruppamento, compresa l'impresa qualificata come capogruppo, dovrà sottoscrivere congiuntamente la documentazione richiesta.

La procura con la quale viene conferita la rappresentanza deve essere redatta, ai sensi dell'art. 1392 c.c.

IL DIRIGENTE VICARIO  
*Dott.ssa Anna Maria Santangelo*

