

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

5^ Settore

SERVIZIO TECNICO VIABILITA' - PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE
STRAORDINARIA E CONCESSIONI

Oggetto:	Servizio di manutenzione degli estintori presenti negli immobili del Libero Consorzio Comunale di Trapani e fornitura di nuovi estintori (Anno 2019 - 2020) - liquidazione e pagamento primo SAL a favore dell'O.E. Giannitrapani s.r.l. corrente in Trapani. CIG: ZA7290BCCF
-----------------	---

CIG: ZA7290BCCF

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 132 del 10-03-2020

N. Generale 354 del 10-03-2020

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, Clelia Todaro;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento Clelia Todaro, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL VICARIO DEL DIRIGENTE DI SETTORE

Patrizia Murana

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

5^ Settore

SERVIZIO TECNICO VIABILITA' - PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA E CONCESSIONI

Preliminare n. 131 del 05-03-2020

Oggetto:	Servizio di manutenzione degli estintori presenti negli immobili del Libero Consorzio Comunale di Trapani e fornitura di nuovi estintori (Anno 2019 - 2020) - liquidazione e pagamento primo SAL a favore dell'O.E. Giannitrapani s.r.l. corrente in Trapani. CIG: ZA7290BCCF
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso quanto segue:

il progetto relativo al “Servizio di manutenzione degli estintori presenti negli immobili del Libero Consorzio Comunale di Trapani e fornitura di nuovi estintori (Anno 2019 - 2020)” dell’importo complessivo di € 21.000,00 di cui € 15.127,50 per il servizio ed € 5.872,50 per somme a disposizione dell’Amministrazione, necessario per garantire la sicurezza nei luoghi di lavoro nonché adempiere alle prescrizioni di cui al D.P.R. 547 del 27/04/1955, art. 34 punto c, “Manutenzione di tutte le apparecchiature antincendio” e dell’art. 4 del D.M. n. 64 del 10 Marzo 1998, risulta in ultimo approvato mediante Determinazione Dirigenziale n°326 del 19/7/2019, stante che l’esperienza di gara precedentemente autorizzato mediante Determinazione Dirigenziale n°217 del 3/6/2019 è risultato deserto, come preso atto con Determinazione Dirigenziale n°307 del 3/7/2019;

espletate le operazioni di gara mediante affidamento diretto ai sensi dell’art. 36 c.2 lett a) del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. ii. previa procedura telematica nella piattaforma MEPA (Trattativa diretta), autorizzate con il citato provvedimento n°329 del 19/7/2019, dal verbale di gara redatto in data 29/7/2019 e trasmesso in allegato alla nota prot. n°33052 datata 11/9/2019, regolarmente pubblicato sul sito istituzionale di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D. Lg. 33/2013, risulta quanto segue:

- in data 22/7/2019 l’Arch. Gandolfo Antonino, n.q. di Punto Ordinante individuato con la citata Determinazione Dirigenziale n°217 del 3/6/2019, ha provveduto ad effettuare sulla piattaforma MEPA la procedura relativa alla R.d.O., registrata al n°990806, all’O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. con sede in Trapani fissando il termine per la presentazione dell’offerta per il giorno 26/7/2019;
- entro il termine stabilito risulta inserita nel sistema, da parte dell’O.E. invitato, la documentazione richiesta e la relativa offerta in ribasso pari al 26,26% sull’importo a base d’asta di € 15.127,50;
- viene proposta l’aggiudicazione del servizio di che trattasi a favore del citato O.E. GIANNITRAPANI s.r.l., nelle more della verifica dei requisiti di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii.;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

a seguito delle dovute verifiche in ordine al possesso dei requisiti riscontrati in sede di gara, risultando le stesse positive, come comunicato dal RUP Arch. Gandolfo Antonino con nota prot. n°33052 datata 11/9/2019, l'aggiudicazione di cui sopra è stata dichiarata efficace giusta Determinazione Dirigenziale n°432 del 2/10/2019;

Vista la nota prot. n°3960 del 6/2/2020 con la quale il Responsabile del Procedimento Arch. Gandolfo Antonino, attestando la regolarità del servizio reso dall'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. nel 1° semestre che intercorre dal Novembre 2019 ad Aprile 2020, ha trasmesso il relativo certificato di pagamento dell'importo complessivo di € 2.024,16 di cui € 1.659,15 relativi al servizio espletato ed € 365,01 per IVA al 22%;

Vista la fattura all'uopo trasmessa dall'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l n°4/MPA del 22/1/2020 assunta al protocollo in entrata di questo Ente n°2132 in data 23/1/2020 dell'importo complessivo di € 2.024,16 di cui € 1.659,15 quale imponibile ed € 365,01 per IVA;

Accertato che:

- la spesa trova copertura al cap. 1804 "Lavori di manutenzione e pronto intervento negli immobili di proprietà provinciale, giusto impegno n°1216/2019 assunto a seguito della Determinazione Dirigenziale n°432 del 2/10/2019;
- con Deliberazione Commissariale, assunti i poteri del Consiglio n°17/C del 10/06/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Provinciale, n°1 datata 8/1/2020, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, è stato dato atto dell'avvio dell'esercizio provvisorio 2020 e dell'utilizzo delle risorse dell'annualità 2020 del bilancio 2019/2021 approvato con la sopra citata deliberazione, secondo le norme e nei limiti di quanto previsto dall'art.163 del D. Lgs. n°267/2000;

Richiamate le misure organizzative adottate per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti che risultano pubblicate sul sito internet dell'amministrazione;

Dato atto:

- che ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità Amministrativo e Contabile sono state effettuate le dovute verifiche, risultando che il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico – finanziaria dell'Ente e determina una spesa di € 2.024,16;
- del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n°136 come modificato dalla legge n° 217/2010 di conversione del decreto legge n°187/2010 (in particolare con riguardo ai documenti dove ricorra l'obbligo di riportare i codici CIG e/o CUP) e sulle attestazione di regolarità contributiva giusta D.U.R.C. prot. n°20144668 richiesto in data 2/2/2020 con scadenza il 1° giugno 2020 allegato al presente provvedimento, nel quale si dichiara che l'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;
- del rispetto delle prescrizioni di cui al P.T. P.C.T. adottato dal Commissario Straordinario con Determinazione Dirigenziale, assunti i poteri della Giunta, n°20 del 29/01/2020 ed in particolare del punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici" con evidenza anche:
 - a) al rispetto dell'iter procedurale ed in particolare del rispetto dei tempi del procedimento e di risposta alle istanze dei cittadini (rispetto ordine cronologico di

- protocollo dell'istanza) ai sensi di legge e come da procedimenti comunicati e pubblicati nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- b) al rispetto nei procedimenti dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza ad iniziativa di parte (ai sensi dell'art. 1 e 6 del Regolamento sul Procedimento Amministrativo)
- l'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla legge;
 - che è stato attivato il **CIG** corrispondente al n° ZA7290BCCF da riportare obbligatoriamente, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, come modificata dalla L. 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, anche sugli strumenti finanziari;
 - che non è stato attivato il **C.U.P.** in quanto l'intervento di cui al presente provvedimento non costituisce spesa di investimento pubblico, bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri;
 - che ai sensi dell'art. 183, comma 9-bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa RICORRENTE;

Considerato che:

- ai sensi dell'art. 42 del DECRETO-LEGGE 24 aprile 2014 n. 66, che obbliga l'ente alla tenuta del registro unico delle fatture nel quale sono annotate le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali emesse nei propri confronti, si riscontra l'avvenuta registrazione della fattura relativa al pagamento di cui al presente provvedimento al n°136 in data 4/2/2020;
- nella trattazione e istruttoria degli atti pervenuti si è rispettato l'ordine cronologico con riguardo all'art. 11 comma 1/ter del D.Lgs. 8/1993 convertito nella L. 68/93 e art. 159 del T.U.E.L e delle Direttive Segretariali Prot. n. 5754 del 19-02-15 e prot.n. 10599 del 24/3/2014;

Ritenuto, pertanto, per quanto richiamato nel punto precedente poter procedere alla liquidazione/pagamento della somma di € 2.024,16;

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con Deliberazione n°6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che *“il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure”*;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Vista la L.R. n° 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..;

Visto il D.Lgs. n° 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore;

Vista, in particolare, la l.r. n° 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Vista la Determinazione Dirigenziale n°168 del 4/4/2017 e seguenti di conferma, con le quali l'ing. Patrizia Murana è stata individuata titolare di Posizione Organizzativa del 5° Settore con delega di funzioni dirigenziali, che continuano a trovare applicazione in esecuzione dell'art. 74 c.3 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici ed dei Servizi e della Determinazione Commissariale n°12 del 4/12/2018;

P R O P O N E

- 1) **Prendere atto** che con nota prot. n°3960 del 6/2/2020 l'Arch. Gandolfo Antonino, nella qualità di R.P., attestando la regolarità del servizio reso dall'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. nel 1° semestre che intercorre dal Novembre 2019 ad Aprile 2020, ha trasmesso il relativo certificato di pagamento dell'importo complessivo di € 2.024,16 di cui € 1.659,15 relativi al servizio espletato ed € 365,01 per IVA al 22%;
- 2) **Dare atto che:**
 - con Deliberazione Commissariale, assunti i poteri del Consiglio n°17/C del 10/06/2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
 - con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Provinciale, n°1 datata 8/1/2020, nelle more dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022, è stato dato atto dell'avvio dell'esercizio provvisorio 2020 e dell'utilizzo delle risorse dell'annualità 2020 del bilancio 2019/2021 approvato con la sopra citata deliberazione, secondo le norme e nei limiti di quanto previsto dall'art.163 del D. Lgs. n°267/2000;
- 3) **Liquidare** in favore dell'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. con sede in Trapani – P.I.: 93004780818 la somma complessiva di € 2.024,16 di cui € 1.659,15 quale imponibile ed € 365,01 per IVA da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014, che risulta imputata come segue:

Classificazione d.lgs. 118/2011

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o Non ricorrente	capitolo	Descrizione capitolo	Numero impegno o sub Impegno (numero impegno reiscritto se da FPV)	Importo (2020)
1-1-5-3	U.1.03.02.09.004	ricorrente	1804	Lavori di manutenzione e pronto intervento negli immobili di proprietà provinciale	1216/2019	€ 2.024,16

- 4) **Pagare** in favore dell'O.E. GIANNITRAPANI s.r.l. con sede in Trapani – P.I.: 93004780818 la somma complessiva di € 2.024,16 di cui € 1.659,15 quale imponibile ed € 365,01 per IVA da versare direttamente all'Erario ai sensi dell'art. 1, comma 629 della Legge 190/2014, relativa al pagamento del servizio dallo reso nel 1° semestre che intercorre dal Novembre 2019 ad Aprile 2020 a saldo della fattura n°4/MPA del 22/1/2020 assunta al protocollo in entrata di questo Ente n°2132 in data 23/1/2020 e registrata nell'apposito registro unico delle fatture tenuto dal competente Settore al n°136 in data 4/2/2020 mediante accreditamento sul C/C riportato in calce alla fattura stessa;
- 5) **Accertare** la somma di **365,01** al Capitolo di entrata n°910102 “Ritenute per scissione contabile I.V.A. (Split payment)”, imputandola come segue:

Debitore	Fattura RUF	Esercizio Esigibilità	Capitolo	Importo	Titolo Tipologia Categoria	Codice Economico
GIANNITRAPANI s.r.l. .	n°4/MP A 136/20 20	2020	910102	€ 365,01	9-100-1	E.9.01.01.02.001

- 6) **Emettere** reversale d'incasso di € 365,01 quale ammontare dell'I.V.A. determinata sull'imponibile, da versare successivamente direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1, comma 629, della L. 190/2014;
- 7) **Dare atto** che:
- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Dirigente/Responsabile del Settore/Servizio finanziario;

- è possibile consultare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on-line e, per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente", sezione "[Provvedimenti](#)" - "[Provvedimenti dirigenti amministrativi](#)" e, per le altre informazioni, nella sottosezione "[Bandi di gara e contratti](#)" / "[Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare](#)"
- 8) **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Clelia Todaro
