

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE
CIVILE

Oggetto:	Servizio per il noleggio di n.4 auto per un periodo di gg. 30 - . - Liquidazione e Pagamento in favore della impresa "Social Rent Coop" corrente in Trapani - P.IVA: 02400910812 - della complessiva somma di Euro 1.592.00 - I.V.A. compresa - a saldo della Fattura n.PA 2_22 del 03.11.2022 - . - C.I.G. :ZD7380E450 -
-----------------	---

CIG: ZD7380E450

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 937 del 18-11-2022

N. Generale 1837 del 21-11-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, GIUSEPPE BONGIOVANNI;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento GIUSEPPE BONGIOVANNI, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Massimo Castiglione

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

SERVIZIO TECNICO VIABILITA', INTERVENTI IN ECONOMIA E PROTEZIONE CIVILE

Preliminare n. 947 del 17-11-2022

Oggetto:	Servizio per il noleggio di n.4 auto per un periodo di gg. 30 - . - Liquidazione e Pagamento in favore della impresa "Social Rent Coop" corrente in Trapani - P.IVA: 02400910812 - della complessiva somma di Euro 1.592.00 - I.V.A. compresa - a saldo della Fattura n.PA 2_22 del 03.11.2022 - . - C.I.G. :ZD7380E450 -
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che - con **Determinazione Dirigenziale n.822** del 17.10.2022 **si è provveduto** - per i motivi in essa contenuti - a:

- **Prendere atto** della necessità di affidare il “*Servizio per il noleggio di n. 4 auto per il periodo di 30 gg*” così come specificato nel protocollo n. 28565 del 7/10/2022 a firma del **Responsabile** dell’ 8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile, Geom. Massimo Castiglione;
- **Nominare** con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 111 del D.Lgs.50/2016, il Funzionario tecnico **Geom. Massimo Castiglione** quale **RUP** e l’I.D.T. **Geom. Giuseppe Riggio** Direttore dell'Esecuzione del servizio di cui sopra;
- **Prendere atto** che, ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 è stato attivato lo SMART **CIG:ZD7380E450**, mentre non è stato necessario attivare il **C.U.P.**, in quanto l'intervento in questione non costituisce spesa di investimento pubblico;
- **Autorizzare a contrarre e affidare**, stante l'esigenza e l'urgenza come sopra manifestata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., all'impresa “**Social Rent Coop**” corrente in **Trapani Piazza Stazione - P.I. 02400910812** - che, in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi, giusta DURC INAIL prot. n.34140648 con scadenza 25/11/2022 (che al presente provvedimento si allega), ha accettato di effettuare il servizio giusta preventivo agli atti dell’importo totale, compreso IVA, di **€ 1.952,00**;
- **Procedere all’impegno della complessiva somma di € 1.952,00** imputandola al capitolo di Spesa **n.2450 “Noleggi vari”**;

Appurato che il Settore Finanziario in ottemperanza alla richiamata Determinazione Dirigenziale n.822/2022 ha provveduto - previa Verifica Contabile del 17.10.2022 - alla registrazione dell’**Impegno** di Spesa al **n. 2056/2022**;

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

Vista la “*Proposta di pagamento*” - prot. n.32993 del 16.11.2022 - con la quale il **Responsabile Unico** del Procedimento - **I.D.T. Geom. Massimo Castiglione** - nominato con il citato provvedimento n.822/2022 - ha trasmesso - per il dovuto pagamento - compiegata al **D.U.R.C.** in corso di validità - la **Fattura n.FPA 2_22** del 03.11.2022 - emessa dalla impresa esecutrice del servizio in argomento - **impresa “Social Rent Coop” - corrente in Trapani - Piazza Stazione - P.I. 02400910812** - dell'importo complessivo di **€ 1.952,00** - I.V.A. compresa - pari ad € 352,00 - per il “*Servizio per il noleggio di n.4 auto per un periodo di gg. 30*”;

Richiamate le misure organizzative adottate per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti che risultano pubblicate sul sito internet dell'amministrazione;

Visti:

- il **Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2022/2024** approvato - ai sensi dell'art.170 del T.U.EE.LL - con Delibera del Commissario Straordinario - assunti i poteri del Consiglio - n.003/C del 25.01.2022
- il **Bilancio di Previsione per l'Esercizio 2022-2024** approvato con la Deliberazione Commissariale - con i poteri del Consiglio n.004/C del 27.01.2022;
- il Decreto del Commissario Straordinario - adottato con i poteri del Presidente del Libero Consorzio Comunale - n. 10 del 27.01.2022 di approvazione- ai sensi dell'art. 159 del T.U.EE.LL - del **P. E.G.** per l'**Esercizio 2022/2024**;
- il Decreto Commissariale n.52 del 30.06.2022 con il quale il Commissario Straordinario - assunti i poteri del Presidente - ha approvato il **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024**.

Dato atto:

- che, ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche, ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs.267/2000 e ss.mm. e ii., il presente provvedimento comporta **riflessi diretti** sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente e determina una spesa per **€ 1.952,00**;
- che - nella formazione del presente provvedimento - sono state rispettate le prescrizioni di cui al:
 - **P.T.P.C.T.** - adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente - n.35 del 30.04.2022 - ed in particolare quelle di cui al punto 1.11 “*Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici*”;
 - **Regolamento sul “Procedimento Amministrativo”** - sia per i procedimenti che conseguono obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art. 1 e succ.) - nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art. 6);
- che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato attivato il C.U.P. in quanto la spesa non costituisce investimento pubblico bensì spesa di gestione, così come stabilito nelle linee guida emanate dal Dipartimento per la programmazione e il coordinamento della politica economica della Presidenza del Consiglio dei Ministri e che lo **Smart C.I.G.** corrispondente al **n. ZD7380E450** è stato attivato dal R.P. e sarà riportato obbligatoriamente, ai sensi dell'art.3 della L. 136/2010, anche sugli strumenti di pagamento;

- che la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 28.07.2022 con prot. n. **34140648** ed avente **scadenza di validità al 25.11.2022** - allegato al presente provvedimento -;
- che - ai sensi dell'art. 183 - comma 9-bis - del vigente T.U.EE.LL. - trattasi di spesa **RICORRENTE**;
- che la **Fattura n.FPA 2_22** del 03.11.2022 - acclarata - in data 04.11.2022- al protocollo in entrata al n.31322 - oggetto del presente provvedimento risulta emessa dopo l'1.01.2015 e che - ai sensi del D.M. del 23/01/2015 - rientra nelle procedure di scissione dei pagamenti, consistente nel pagamento diretto all'erario dell'I.V.A.;
- ai sensi dell'art. 42 del D.L. 24 aprile 2014 n. 66, che obbliga l'Ente alla tenuta del **Registro Unico delle Fatture (R.U.F.)** nel quale sono annotate le fatture o le richieste equivalenti di pagamento per somministrazioni, forniture e appalti e per obbligazioni relative a prestazioni professionali emesse nei propri confronti, si riscontra l'avvenuta registrazione dell'anzidetta **Fattura n.FPA 2_22** del 03.11.2022 al n.**1996/2022** del 14.11.2022;
- che l' adempimento disposto all'art.1 comma 32 - 1° periodo - della L.190/2012 viene assolto mediante pubblicazione in "Amministrazione Trasparente", e che l'adempimento previsto dal 3° periodo della medesima Legge, nonché dell'art.3 della Delib. AVCP n.26/2013, sarà assolto entro il 31 gennaio dell'anno successivo all'attuale cui sono riferite le informazioni;

Visto l'art. 3 - comma 1 - lett.d) - del D.L. 174/2012 - che ha sostituito l'art.147 del T.U.EE.LL. come segue:

- Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa...."

Preso Atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze);

Preso Atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000";

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'Ordinamento Regionale degli EE.LL.;

Visto il vigente Statuto Provinciale;

Visto il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto l'Ordinamento degli Enti Locali in vigore;

Vista, in particolare, la L. R. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei capitoli secondo il nuovo Piano dei Conti;

Visto il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n. 74 del 03/10/2022 di “Conferma dell’assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani e conferimento incarico delle funzioni dirigenziali al Segretario Generale, nonché di individuazione dello stesso quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.)”.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 286 del 12/10/2022 che, in esecuzione di quanto disposto al punto 6 del superiore D.C. n. 74/2022, Conferma gli incarichi di posizione organizzativa afferenti i vari Servizi del L.C.C. e affida gli elementi di assetto micro-organizzativo di cui all’allegato B della macro-organizzazione unitamente alle deleghe attribuite e successiva mail del 13/10/2022 con la quale il Segretario generale, n.q. di Dirigente del Settore “Gestione e Coordinamento Servizi Tecnici”, “stante l’urgenza di far fronte ai danni provocati dai recenti nubifragi”, delega ulteriormente il titolare di P.O. Geom. Massimo Castiglione, n.q. di Responsabile dell’8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile, “a sottoscrivere ogni atto di impegno di spesa, di liquidazione e pagamento nonché ogni atto di affidamento di servizi, lavori e forniture, considerando, fin d’ora, il Suo operato rato e valido”

Tanto premesso e ritenuto;

P R O P O N E

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono interamente trasfuse:

PRENDERE ATTO che - relativamente al “*Servizio per il noleggio di n. 4 auto per il periodo di 30 gg*” - giusta **Determinazione Dirigenziale n.822** del 17.10.2022 - il **Responsabile Unico del Procedimento - I.D.T. Geom. Massimo Castiglione** - con nota prot. n.32993 del 16.11.2022 - ha trasmesso - per il dovuto pagamento - compiegata al **D.U.R.C.** in corso di validità - la **Fattura n.FPA 2_22** del 03.11.2022 - emessa dalla impresa esecutrice del servizio in argomento - **impresa “Social Rent Coop”** - corrente in Trapani - Piazza Stazione - **P.IVA:02400910812** - dell’importo complessivo di **€ 1.952,00** - I.V.A. compresa - pari ad € 352,00 - ;

LIQUIDARE la complessiva somma di **€ 1.952,00** - di cui € 1.600,00 per imponibile ed € 352,00 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all’Erario, ai sensi dell’art. 1 - comma 629 - della L.190/2014 - in favore della **impresa “Social Rent Coop”** - corrente in Trapani - Piazza Stazione - **P.IVA:02400910812** - come da imputazione sotto riportata in conformità delle classificazioni previste dal D.Lgs.118/2011:

Fase della Spesa - Classificazione D. Lgs. 118/2011-

Titolo Missione Programma Macroaggregato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente / non ricorrente	Capitolo	Descrizione Capitolo	Numero impegno o Sub Impegno (numero impegno Reiscritto se da	Importo (2022)

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

					FPV)	
1.1.5.3.	U.1.03.02.07.002	RICORRENTE	2450	<i>Noleggi vari</i>	2056/2022	€ 1.952,00

PAGARE in favore della **impresa “Social Rent Coop”** - corrente in Trapani - Piazza Stazione - **P.IVA:02400910812** - mediante accredito sul c/c bancario riportato in fattura - quale conto dedicato - a saldo della **Fattura n.FPA 2_22** del 03.11.2022 acclarata - in data 04.11.2022 - al protocollo in entrata al n.31322 e registrata in data 14.11.2022 al n.**1996/2022** nell'apposito **Registro Unico delle Fatture** tenuto dal competente Settore Finanziario - la complessiva somma di **€ 1.952,00** - di cui € 1.600,00 per imponibile ed € 352,00 per I.V.A. al 22% - da versare direttamente all'Erario - ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L.190/2014 - relativa ai lavori di riparazione in argomento;

ACCERTARE la somma di **€ 352,00** al Capitolo di spesa n. 910102 “*Ritenute per scissione contabile I.V.A. (Split payment)*”, imputandola come segue:

Debitore	Fattura / RUF	Esercizio Esigibilità				
			Capitolo	Importo	Titolo Tipologia Categoria	Codice Economico
impresa “Social Rent Coop” corrente in Trapani Piazza Stazione P.IVA:02400910812	n. FPA 2_22 del 03.11.2022 / 1996/2022 del 14.11.2022	2022	910102	€ 352,00	9-100-1	E.901.01.02.001

EMETTERE reversale d'incasso dell'importo di **€ 352,00** quale ammontare dell'I.V.A. determinata sull'imponibile di € 1.600,00 da versare direttamente all'Erario, ai sensi dell'art. 1 - comma 629 - della L. 190/2014;

DARE ATTO che:

- il presente provvedimento tiene conto del **Bilancio di Previsione 2022/2024** approvato con la deliberazione commissariale, assunti i poteri del Consiglio, n. 4 del 27/01/2022;
- la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;
- è stato accertato che la proposta tiene conto di quanto previsto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, in ordine alla compatibilità dell'adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- la suddetta Ditta risulta in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali, giusta **D.U.R.C. ON-LINE** emesso dall'**INAIL** in data 28.07.2022 con prot. **n.34140648** ed avente **scadenza di validità al 25.11.2022** - allegato al presente provvedimento -;

ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”;

DARE ATTO che è possibile consultare il provvedimento on-line nella sezione “Albo Pretorio” e per le finalità ed ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosez. “Bandi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.andi Gara e contratti” – “Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare”.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
GIUSEPPE BONGIOVANNI
