

Libero Consorzio Comunale di Trapani

ORIGINALE

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA
DELLE STRADE PROVINCIALI

Oggetto:	Autorizzazione a contrarre e impegno di spesa per il "Servizio per il noleggio di n. 3 furgoni cabinati per un periodo di gg. 30" SMART CIG Z53380E408
-----------------	---

CIG: Z53380E408

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 827 del 18-10-2022

N. Generale 1599 del 18-10-2022

Il Dirigente di Settore

- **Vista** l'allegata proposta, pari oggetto, del Responsabile del procedimento, ANGELA VOLO;
- **Vista** la L.R. n. 48 dell'11-12-1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL;
- **Visto** il vigente Statuto dell'Ente;
- **Vista**, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi dell'Ente di provvedere relativamente a quanto riportato nella citata allegata proposta;
- **Tenuto conto** della propria competenza a provvedere in merito, ex art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **Ritenuto** di dovere in conseguenza provvedere;
- **Ritenuto** che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000";

D E T E R M I N A

Approvare la proposta del Responsabile del Procedimento ANGELA VOLO, indicata in premessa ed allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, facendola propria integralmente.

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Massimo Castiglione

(Sottoscritto con Firma Digitale)

Libero Consorzio Comunale di Trapani

SETTORE GESTIONE E COORD.SERVIZI TECNICI E P.IST.

PROGRAMMAZIONE OO.PP - CONCESSIONI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA
DELLE STRADE PROVINCIALI

Preliminare n. **852** del **17-10-2022**

Oggetto:	Autorizzazione a contrarre e impegno di spesa per il "Servizio per il noleggio di n. 3 furgoni cabinati per un periodo di gg. 30" SMART CIG Z53380E408
-----------------	---

Il Responsabile del Procedimento

Premesso che:

- il violento nubifragio che si è abbattuto sul territorio provinciale in data 27/9/2022, con particolare intensità nella città di Trapani, che ha fatto rilevare durante le prime ore del mattino oltre 50 mm. di pioggia, ha causato la paralisi totale di molte strade determinando l'emissione di apposita ordinanza da parte del Sindaco della città di allerta e chiusura di tutte le scuole e degli uffici pubblici,

- le violente precipitazioni hanno tra l'altro causato il riversamento di moltissima acqua all'interno dello scantinato dell'immobile provinciale di Via Carrera, utilizzato come sede degli uffici di diversi Servizi dell'Ente e dove risultavano allocati i mezzi di servizio (7 auto, 2 Furgoni, 1 Doblò) in dotazione all'8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile e utilizzati dalle squadre degli Operai, dei Sorveglianti e degli Autisti,

- l'impossibilità, nell'immediato, di operare per la rimozione dei suddetti automezzi, a causa del livello dell'acqua, che all'interno dell'autorimessa ha raggiunto una altezza di circa 1 metro, ha determinato il blocco dell'attività delle squadre degli operai e sorveglianti in quanto impossibilitati ad uscire in servizio.

Vista la nota prot. n. 28563 del 7/10/2022 con la quale il Responsabile dell' 8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile, Geom. Massimo Castiglione, al fine di dotare le squadre di cui sopra, ancorché provvisoriamente, di appositi mezzi per l'esecuzione delle attività proprie, ha richiesto l'autorizzazione a contrarre e relativo impegno di spesa per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., del "Servizio per il noleggio di n. 3 furgoni cabinati per un periodo di gg. 30".

Tenuto conto che, giusta esecuzione informale di apposita indagine di mercato presso alcune imprese di autonoleggio, operanti nel territorio di Trapani, al fine di acquisire appositi preventivi per il noleggio di n. 3 furgoni cabinati, il Responsabile dell'8° Servizio, valutati i preventivi ricevuti via mail, agli atti dell'Ufficio, dai seguenti OO.EE.:

1. SE.MI.DA,
2. Autonoleggio del Golfo

e in relazione alle esigenze dell'ufficio, ha determinato di potere individuare l'Impresa "Se.Mi.Da." corrente in Trapani C.so Piersanti Mattarella – P.I. 02845630835 quale ditta idonea alla prestazione del servizio richiesto e più vicina, la quale ha presentato l'offerta più conveniente, nonché congrua, pari all'importo totale, compreso IVA, di € 5.490,00 per il servizio di noleggio di n.3 autocarri cabinati.

Tenuto conto che:

- ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 111 del D. Lgs. 50/2016, il Geom. Massimo Castiglione assumerà le funzioni di Responsabile del Procedimento, mentre assumerà la funzione di Direttore dell'esecuzione l'I.D. Geom. Giuseppe Riggio;
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 è stato attivato lo SMART CIG **Z53380E408**, mentre non è stato necessario attivare il **C.U.P.**, in quanto non sono previste spese di investimento pubblico.

Accertato che la spesa complessiva di € 5.490,00 trova copertura nel Cap. 2450 "Noleggi vari".

Tenuto conto che, stante l'esigenza e l'urgenza di provvedere al noleggio di n. 3 furgoni cabinati al fine di dotare le squadre operai e sorveglianti, ancorché provvisoriamente, di appositi mezzi per l'esecuzione delle attività proprie, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., è possibile incaricare l'impresa "Se.Mi.Da." corrente in Trapani C.so Piersanti Mattarella – P.I. 02845630835 che, in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi, giusta DURC INPS prot. n. 31887641 con scadenza 25/10/2022 (che al presente provvedimento si allega), ha accettato di effettuare il servizio giusta preventivo agli atti.

Visti le Deliberazioni Commissariali con i poteri del Consiglio n. 3/C del 25/1/2022 e n. 4/C del 27/1/2022 con le quali sono stati rispettivamente approvati il DUP per il triennio 2022/2024 e il Bilancio di Previsione 2022/2024 e il Decreto Commissariale con i poteri del Presidente n. 10 del 27/1/2022 di approvazione del PEG finanziario 2022/2024 e successive modifiche, nonché il Decreto Commissariale n. 52 del 30/6/2022 con il quale il Commissario Straordinario con i poteri del Presidente ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2022/2024.

Precisato che la presente proposta comporta un impegno di spesa che verrà assunto previo accertamento che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, fermo restando che qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.

Dato atto che:

- ai fini dell'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativo e contabile sono state effettuate le dovute verifiche dalle quali risulta che il presente provvedimento comporterà riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente pari ad € 5.490,00;
- ai sensi dell'art. 183, c.9/bis, del vigente TUEL, trattasi di spesa ricorrente.

Dato atto che, nella formazione del presente provvedimento, sono state rispettate le prescrizioni di cui al:

- P.T.P.C.T., adottato giusta Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n° 35 del 30/4/2022, punto 1.11 "Meccanismi di formazione, attuazione e controllo delle decisioni idonee a prevenire il rischio di corruzione, comuni a tutti gli uffici", ed in particolare riguardo all'inesistenza di conflitti di interesse per i casi previsti dalla Legge;
- Regolamento sul "Procedimento Amministrativo", sia per i procedimenti che conseguono

obbligatoriamente ad iniziative di parte che a quelli promossi di ufficio (art. 1 e succ.), nel rispetto dell'ordine cronologico della data di protocollo dell'istanza (art. 6).

Visto l'art. 3, comma 1, lett.d) del D.L. 174/2012, che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

Art. 147-bis. - (Controllo di regolarità amministrativa e contabile). - 1. Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa....”.

Preso atto che il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione n.6/C del 22/08/13 del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Provinciale, nel recepire la su richiamata normativa, ribadisce che l'attestazione (..o parere) di regolarità tecnica deve essere riportata anche nelle premesse delle determinazioni dirigenziali (o dei responsabili dei servizi) e degli atti sindacali (determinazioni – ordinanze).

Preso atto, altresì, che il citato regolamento dei controlli interni chiarisce che il rilascio del parere di regolarità tecnica è subordinato alla verifica circa *la conformità della determinazione ai criteri ed alle regole tecniche specifiche, il rispetto della normativa di settore e dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione ed opportunità ed infine il collegamento con gli obiettivi dell'Ente, nonché il rispetto delle procedure.*

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000”.

Vista la L.R. n. 48 dell'11/12/1991 che modifica ed integra l'ordinamento regionale degli EE.LL..

Visto il vigente Statuto Provinciale.

Visto il D.Lgs. 165/2001 e s.m.i..

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Visto l'ordinamento degli enti locali in vigore.

Vista, in particolare, la l.r. n. 30/2000 in ordine agli obblighi del Provincia di provvedere relativamente a quanto riportato nella presente proposta.

Visto il D.Lgs. 118/2011 in merito alla riclassificazione dei Capitoli secondo il nuovo piano dei conti.

Visto il Decreto del Commissario Straordinario con i poteri del Presidente n. 74 del 03/10/2022 di “Conferma dell'assetto macro-organizzativo del Libero Consorzio Comunale di Trapani e conferimento incarico delle funzioni dirigenziali al Segretario Generale, nonché di individuazione dello stesso quale Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (R.P.C.T.)”.

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 286 del 12/10/2022 che, in esecuzione di quanto disposto al punto 6 del superiore D.C. n. 74/2022, Conferma gli incarichi di posizione organizzativa afferenti i vari Servizi del L.C.C. e affida gli elementi di assetto micro-organizzativo di cui all'allegato B della macro-organizzazione unitamente alle deleghe attribuite e successiva mail del 13/10/2022 con la quale il Segretario generale, n.q. di Dirigente del Settore “Gestione e Coordinamento Servizi Tecnici”, *“stante l'urgenza di far fronte ai danni provocati dai recenti nubifragi”*, delega ulteriormente il titolare di P.O. Geom. Massimo Castiglione, n.q. di Responsabile dell'8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile, *“a sottoscrivere ogni atto di impegno di spesa, di liquidazione e pagamento nonché ogni atto di affidamento di servizi, lavori e forniture,*

Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

considerando, fin d'ora, il Suo operato rato e valido”

Tanto premesso e ritenuto:

P R O P O N E

Prendere atto della necessità di affidare il “*Servizio per il noleggio di n. 3 furgoni cabinati per un periodo di gg. 30”* così come specificato nel protocollo n. 28563 del 7/10/2022 a firma del Responsabile dell’ 8° Servizio Tecnico Viabilità, Interventi in Economia e Protezione Civile, Geom. Massimo Castiglione.

Nominare con il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 111 del D.Lgs. 50/2016, il Funzionario tecnico Geom. Massimo Castiglione quale RUP e l’I.D.T. Geom. Giuseppe Riggio Direttore dell'Esecuzione del servizio di cui sopra.

Prendere atto che, ai sensi dell’art. 3 della L. 136/2010 è stato attivato lo SMART CIG **Z53380E408**, mentre non è stato necessario attivare il **C.U.P.**, in quanto l'intervento in questione non costituisce spesa di investimento pubblico.

Autorizzare a contrarre e affidare, stante l'esigenza e l'urgenza come sopra manifestata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. ed ii., all'impresa “Se.Mi.Da.” corrente in Trapani C.so Piersanti Mattarella – P.I. 02845630835 che, in regola con gli adempimenti previdenziali ed assicurativi, giusta DURC INPS prot. n. 31887641 con scadenza 25/10/2022 (che al presente provvedimento si allega), ha accettato di effettuare il servizio giusta preventivo agli atti dell’importo totale, compreso IVA, di € 5.490,00.

Procedere all’impegno della complessiva somma di **€ 5.490,00** come di seguito specificato:

Fase della spesa -Classificazione D.Lgs.118/2011

Titolo Missione Programma Macroaggre gato	Codice Piano Finanziario V Livello	Spesa ricorrente o non ricorrente			
			Capitolo	Descrizione Capitolo	Importo
1.1.5.3.	U.1.03.02.07.002	ricorrente	2450	Noleggi vari	€ 5.490,00

Dare atto che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.

Dare atto che stato accertato, che la proposta tiene conto di quanto previsto dall’art. 9 del D.L. 78/2009, convertito con L.102/2009, in ordine alla compatibilità dell’adozione del presente atto con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Notificare il presente provvedimento agli interessati per le competenze derivanti dal presente provvedimento.

Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs.267/2000”.

Dare atto che è possibile consultare il provvedimento on-line nella sezione “Albo Pretorio” e per le finalità ed ai sensi del D.Lgs.33/2013, sul sito istituzionale dell’Ente, nella sezione Documento informatico redatto tramite utilizzo del sistema informativo automatizzato in uso presso il Libero Consorzio Comunale di Trapani, conforme alle regole tecniche di cui al Dpcm 13.11.2014.

“Amministrazione Trasparente”, con i seguenti percorsi:

→ “Bandi di gara e contratti” / “[Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura](#)” / “[Delibera a contrarre](#)”

→ “Personale” / “Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non Dirigenti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
ANGELA VOLO
